

Zadnja izmjena: 28.07.2015.

„Pola-pola” - potpora za zapošljavanje

Paket mjera	Mladi i kreativni, I posebnost je prednost, Važno je iskustvo, I mi smo za novi posao i učenje, Paket mjera za žene	
Naziv mjere	Pola-pola	
Vrsta intervencije	Potpورا za zapošljavanje	
Cilj mjere	osiguranje zaposlenja skupina nezaposlenih osoba kojima prijeti dugotrajna nezaposlenost i socijalna isključenost	
Ciljane skupine	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hrvatski branitelji, djeca i supružnici poginulih i nestalih hrvatskih branitelja, roditelji s 4 i više malodobne djece, roditelji djece s posebnim potrebama, roditelji djece oboljele od malignih bolesti, samohrani roditelji, povratnici s odsluženja zatvorske kazne, osobe na uvjetnoj kazni, liječeni ovisnici, žrtve trgovanja ljudima, žrtve obiteljskog nasilja, azilanti, mlade osobe koje su izašle iz sustava skrbi domova za djecu, udomiteljskih obitelji te odgojnih Zavoda prijavljeni u evidenciju nezaposlenih i koje nisu bile zaposlene s redovnom plaćom u prethodnih 6 mjeseci, 2. mlade dugotrajno nezaposlene osobe do 29 godina bez obzira na radni staž i razinu obrazovanja koje nisu bile zaposlene s redovnom plaćom u prethodnih 6 mjeseci i koje su prijavljene u evidenciju nezaposlenih, 3. dugotrajno nezaposlene osobe starije od 29 godina bez obzira na radni staž i razinu obrazovanja prijavljene u evidenciju nezaposlenih najmanje 12 mjeseci, 4. osobe do 29 godina starosti bez završenog srednjoškolskog obrazovanja prijavljene u evidenciju nezaposlenih, 5. osobe u dobi između 15 i 24 godine prijavljene u evidenciju nezaposlenih, 6. osobe starije od 50 godina prijavljene u evidenciju nezaposlenih. 	
Trajanje	12 mjeseci	
Visina subvencije		
Pola-pola	poslodavac	Iznos subvencije UKUPNO

		Radnik bez zanimanja	Osoba sa završenim srednjoškolskim obrazovanjem	Osoba sa zvanjima stečenim po programima visokoškolskog obrazovanja
Sufinanciranje zapošljavanja dugotrajno nezaposlenih osoba	mali i srednji	21.300,00	28.000,00	21.000,00
Sufinanciranje zapošljavanja posebnih skupina nezaposlenih osoba	veliki	12.800,00	16.800,00	21.000,00
Sufinanciranje zapošljavanja osoba iznad 50 godina				

Korisnici

Poduzetnici i neprofitne organizacije koji obavljaju gospodarsku aktivnost.

Način odabira korisnika

Javni poziv, prijava potrebe za radnikom i obrada zahtjeva nakon zaprimanja.

Kriteriji

- Potpora se može dodijeliti poslodavcima ukoliko će zapošljavanje uz potporu dovesti do neto povećanja broja zaposlenih u odnosu na prosječan broj zaposlenih u posljednjih 12 mjeseci. Prosječan broj zaposlenih predstavlja izračun kretanja broja zaposlenih po svakom mjesecu unazad 12 mjeseci.
- Poslodavci moraju imati zaposlenog najmanje jednog radnika unazad 6 mjeseci.
- Broj osoba koje poslodavac može dobiti uz potporu za zapošljavanje ne može biti veći od 50% prosječnog broja zaposlenih unazad 12 mjeseci.
- Potpora za zapošljavanje može se dodijeliti poslodavcima koji nemaju povećano zapošljavanje unazad 12 mjeseci već opravdano upražnjena radna mjesta koja nadoknađuju zapošljavanjem uz potporu. Opravdano upražnjena radna mjesta trebaju biti rezultat dobrovoljnog odlaska, invalidnosti, umirovljenja zbog dobi, dobrovoljnog smanjenja radnog vremena ili zakonskog odlaska zbog povrede radne obveze, a ne kao posljedica viška radne snage. Poslodavci ne smiju imati Odluku o poslovno uvjetovanom otkazu unazad 6 mjeseci.

Obveze korisnika

Poslodavac je u obvezi:

- po obavijesti Zavoda o pozitivnoj ocjeni Zahtjeva u roku 8 dana zaključiti ugovor o radu sa sufinanciranom osobom u najmanjem trajanju od 12 mjeseci,
- održati broj zaposlenih utvrđenih na dan podnošenja Zahtjeva na temelju kojeg je odobreno sufinanciranje, ali uvećan za broj sufinanciranih osoba i to prema trajanju ugovorne obveze zadržavanja u radnom odnosu sufinancirane osobe,
- redovito isplaćivati plaće radniku i uplaćivati propisane doprinose te dostavljati dokaze Zavodu o izvršavanju ugovornih obaveza.

Osoba je u obvezi:

- ispunjavati obveze iz ugovora o radu
- javiti Zavodu svaku promjenu svog statusa i nepravilnosti koje utječu na tijek rješavanja ugovornih obaveza

Napomene

- potpore za zapošljavanje ne mogu koristiti poslodavci u teškoćama
- Potpore za zapošljavanje ne mogu koristiti poslodavci koji nemaju financijsku dokumentaciju za prethodnu godinu poslovanja.
- sva prava, obveze i postupanje ugovornih strana bit će precizirane ugovorom o dodjeli potpore

Potpore za zapošljavanje

Intenzitet potpore za zapošljavanje radnika u nepovoljnom položaju u obliku subvencija za plaće može iznositi do najviše 50 posto opravdanih troškova, pri čemu se opravdanim troškovima smatraju troškovi plaća u razdoblju od najviše 12 mjeseci nakon zapošljavanja. Ako je radnik u izrazito nepovoljnom položaju, opravdanim troškovima smatraju se troškovi plaća u razdoblju od najviše 24 mjeseca nakon zapošljavanja. Intenzitet potpore za zapošljavanje osoba s invaliditetom može iznositi najviše 75 posto opravdanih troškova.

Potpore za zapošljavanje nezaposlenih osoba iz evidencije i zaposlenih osoba kojima prijeti gubitak radnog mjesta, mogu se dodijeliti poduzetnicima koji profitno djeluju. Poduzetnici se razvrstavaju prema članku 2. Priloga 1. Uredbe (EK BR.651/2014), a prema pokazateljima koji su utvrđeni na zadnji dan godine koja prethodi poslovnoj godini za koju se sastavlja financijsko izvješće i to kako slijedi:

Kategorija mikro, malih i srednjih poduzeća sastoji se od poduzeća koja imaju manje od 250 zaposlenih i koji imaju godišnji promet ne viši od 50 milijuna eura, i/ili godišnju bilancu koja ne premašuje 43 milijuna eura.

Malo poduzeće definira se kao poduzeće koje ima manje od 50 zaposlenih, a čiji godišnji promet i/ili godišnja bilanca ne premašuje 10 milijuna eura.

Mikro poduzeće definira se kao poduzeće koje ima manje od 10 zaposlenih, a čiji godišnji promet i/ili godišnja bilanca ne premašuje 2 milijuna eura.

Veliko poduzeće je ono poduzeće koje prelazi dva uvjeta navedena u kategoriji mikro, malih i srednjih poduzeća. Bez obzira na uvjete iz definicije za srednjeg poslodavca u velike poslodavce spadaju i: banke, štedne banke, stambene štedionice, institucije za elektronički novac, društva za osiguranje, Leasing društva, društva za upravljanje investicijskim fondovima, mirovinskim fondovima i mirovinska osiguravajuća društva.

Poslodavcem u smislu dodjele potpore za zapošljavanje/usavršavanje smatra se, sukladno članku 1. Priloga 1. Uredbe poduzeće, odnosno, svaki subjekt koji se bavi ekonomskom djelatnošću, bez obzira na njegov pravni oblik odnosno svaka pravna i fizička osoba koja, obavljajući gospodarsku djelatnost sudjeluje u prometu roba i usluga, bez obzira na njezin oblik i namjenu (čl. 2., Zakon o državnim potporama NN 47/14).

Pod definicijom poslodavca u smislu dodjele potpora za zapošljavanje/usavršavanje se podrazumijevaju i neprofitne organizacije koje se bave gospodarskom djelatnošću odnosno mogu kroz računovodstveno razdvajanje dokazati da uz negospodarske aktivnosti obavljaju i gospodarske. Potpora se u tom slučaju dodjeljuje za zapošljavanje osoba iz definiranih ciljanih skupina samo za obavljanje poslova radnih mjesta unutar gospodarskih aktivnosti poslodavca.

Potpore za zapošljavanje mogu se dodijeliti:

1. poslodavcima ukoliko će zapošljavanje uz potporu dovesti do neto povećanja broja zaposlenih u odnosu na prosječan broj zaposlenih u posljednjih 12 mjeseci. Prosječan broj zaposlenih predstavlja izračun kretanja broja zaposlenih po svakom mjesecu unazad 12 mjeseci,
2. poslodavcima koji nemaju povećano zapošljavanje unazad 12 mjeseci već opravdano upražnjena radna mjesta koja nadoknađuju zapošljavanjem uz potporu. Opravdano upražnjena radna mjesta trebaju biti rezultat dobrovoljnog odlaska, invalidnosti, umirovljenja, dobrovoljnog smanjenja radnog vremena ili zakonskog odlaska zbog povrede radne obveze, a ne kao posljedica viška radne snage,
3. poslodavcima koji nemaju zaposlenih ili koji djeluju kraće od 12 mjeseci za jednog radnika uz uvjet da su unazad 6 mjeseci imali zaposlenu jednu osobu.

Broj osoba koje poslodavac može dobiti uz potporu za zapošljavanje ne može biti veći od 50% prosječnog broja zaposlenih unazad 12 mjeseci.

Intenzitet potpore za zapošljavanje ne smije iznositi više od 50% godišnjeg troška bruto plaće za radnike bez zanimanja i radnike sa zanimanjem stečenim po programima srednjoškolskog obrazovanja te 30% godišnjeg troška bruto plaće za radnike sa zanimanjem stečenim po programima visokoškolskog obrazovanja za malog i srednjeg poslodavaca, a 30% za velikog poslodavaca za sve skupine osoba koje se zapošljavaju uz potporu. Za osobe s invaliditetom intenzitet potpore ne smije iznositi više od 75% godišnjeg troška bruto plaće osobe koja se zapošljava uz potporu za sve skupine poslodavaca.

Opravnani troškovi su troškovi bruto plaće radnika za razdoblje od najviše 12 mjeseci nakon zapošljavanja. Intenzitet potpore, odnosno subvencije izračunava se prema iznosima predviđene mjesečne bruto plaće radnika u najdužem trajanju od 12 mjeseci. Početni iznos subvencije određuje se prema iznosu minimalne plaće za osobe bez zanimanja i sa završenom osnovnom školom dok je za ostale razine obrazovanja osnovni iznos uvećan za određeni postotak u skladu s prosječnim plaćama za te razine obrazovanja.

Osobe zaposlene uz primjenu mjera sufinanciranja zapošljavanja moraju predstavljati neto povećanje broja zaposlenih predmetnog poslodavca u usporedbi s prosječnim brojem zaposlenih unazad 12 mjeseci utvrđenim na dan podnošenja zahtjeva. Navedeno povećanje broja radnih mjesta mora biti očuvano tijekom razdoblja od 12 mjeseci.

Potpore za zapošljavanje ne mogu se dodijeliti poslodavcima koji sredstva za rad i plaće radnika osiguravaju iz Državnog proračuna i/ili Državnog proračuna po posebnim ugovorima s tijelima državne i javne uprave (primjerice dječji vrtići u privatnom vlasništvu, obiteljski domovi za skrb o starijim i nemoćnim osobama, ugovorene zdravstvene ordinacije i sl.), bez obzira na status vlasništva.

Potpore za zapošljavanje ne može se odobriti za zapošljavanje vlasnika, suvlasnika, osnivača, člana uprave direktora, prokuristu kao ni za osobe koje poslodavac mora zaposliti zbog ispunjavanja zakonskih uvjeta (stručne osobe, poslovođe, ovlašteni projektanti i sl.).

Obiteljska poljoprivredna gospodarstva koja nisu u sustavu poreza na dobit ili dohodak također ne mogu koristiti potpore za zapošljavanje.

Poslodavci koji nemaju zaposlenog radnika ne mogu koristiti potpore za zapošljavanje jer su potpore usmjerene na osobe u nepovoljnom položaju na tržištu rada te im je neophodno uvođenje u posao i praćenje tijekom procesa rada.

Poslodavcima koji su unazad 6 mjeseci donijeli odluku/odluke otkaza ugovora o radu zbog poslovno uvjetovanih razloga bez obzira na radno mjesto na koje se zapošljavaju osobe za koje traže potporu ne može se dodijeliti potpora za zapošljavanje.

Ukoliko se utvrdi da poslodavac unazad 6 mjeseci ima otkaze zbog poslovno uvjetovanih razloga potrebno je od poslodavca zatražiti na uvid odluku kako bi utvrdili vrijeme donošenja odluke.

Potpore ne mogu koristiti ni poslodavci koji imaju nepodmirene obveze prema Potvrdi Porezne uprave uz izuzeće poslodavaca koji imaju Rješenje MF-Porezne uprave o obročnoj uplati nepodmirenih obveza.

Potpore se ne mogu koristiti za radnike koje bi poslodavac/tražitelj potpore ustupio na rad drugom poslodavcu.

Obrti i samostalne djelatnosti koji nemaju zaposlenih mogu koristiti potpore za zapošljavanje i stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa za jednu osobu uz uvjet da je vlasnik obrta prijavljen na obvezno mirovinsko i zdravstveno osiguranje u svojstvu obrtnika. Ovo izuzeće se ne odnosi za obrte i samostalne djelatnosti koji su korisnici potpore za samozapošljavanje i nije im istekla ugovorna obveza.

Potpore ne mogu koristiti trgovačka društva i obrti čiji su vlasnici osnivači pravne osobe kod kojih su utvrđeni poslovno uvjetovani otkazi unazad 6 mjeseci. Potpore ne mogu koristiti trgovačka društva i obrti čiji su vlasnici i/ili

osnivači pravne osobe, a za zapošljavanje nezaposlenih osoba koje su ranije radile u drugim trgovačkim društvima i obrtima vlasnika i/ili osnivača koji traži potporu.

Potpore ne mogu koristiti poslodavci koji nemaju financijsku dokumentaciju za prethodnu godinu poslovanja.

Dokumentacija uz zahtjev za sve mjere

1. Potvrda o stanju nepodmirenih obveza po osnovi poreza i doprinosa na dan podnošenja zahtjeva, ovjerena na Poreznoj upravi ili Rješenje o odgodi naplate duga po osnovi poreza i doprinosa prema posebnim propisima, ukoliko poslodavac ima nepodmirenih obveza po osnovi poreza i doprinosa prema potrebnom propisu
2. Izjava poslodavca o broju zaposlenih
3. Izjava poslodavca o obavljenim inspekcijskim i drugim nadzorima unatrag 12 mjeseci te eventualno izrečenim kaznenim mjerama,
4. Obrazloženje/odluka o poslovno uvjetovanim otkazima unazad 6 mjeseci

Dokumentacija za dodjelu potpore za zapošljavanje

1. Potvrdu/uvjerenje ili drugi dokument nadležnih institucija iz kojih je vidljivo da se radi o posebnom statusu (supružnik ili dijete poginulog ili nestalog hrvatskog branitelja, žrtve nasilja, samohrani roditelji, azilanti ...),
2. Obrazloženje i dokumentacija o potrebi zapošljavanja zamjenskog radnika za radnika na obrazovanju ili neplaćenom dopustu
3. Financijska dokumentacija za utvrđivanje kriterija odnosno veličine poslodavca:

Obveznik poreza na dobit (trgovačka društva i fizička osoba po izjavi – obrtnici i samostalne djelatnosti):

- Godišnji financijski izvještaj poduzetnika – GFI-POD obrazac (rok predaje je 31.03. za proteklu godinu), ovjeren na FINA-i
Poslodavci koji dostave zahtjev prije 30.04. a ne raspolažu gore navedenom financijskom dokumentacijom mogu predati prošlogodišnji GFI-POD obrazac uz obvezu dostave novog po predaju i ovjeri na FINA-i.

Obveznik poreza na dohodak (obrnici i samostalne djelatnosti):

- Prijava poreza na dohodak s Pregledom poslovnih primitaka i izdataka (rok predaje je 28.02. za proteklu godinu), ovjerena na Poreznoj upravi.

4. Financijska dokumentacija za utvrđivanje uvjeta (prosječan broj zaposlenih i iznos isplaćenih bruto plaća):
 - obrazac JOPPD za prethodnih 12 mjeseci - izvješće o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja.

Poslodavci koji koriste potporu za zapošljavanje „Rad i nakon stručnog osposobljavanja“, po isteku stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa, uz zahtjev te gore navedenu propisanu dokumentaciju dostavljaju i:

- Prijedlog ugovora o radu s planiranim datumom početka

- Izvješće o realizaciji programa stručnog osposobljavanja

NAPOMENA: Poslodavci podnosiocima zahtjeva za dodjelu potpore za zapošljavanje za osobe koje su stručno osposobljavanje odradile kod drugih poslodavaca u obvezi su oglasiti Prijavu potrebe za radnikom. Ugovor o radu sa sufinanciranom osobom sklapa se isključivo na puno radno vrijeme.

***Zahtjev za mjeru „Rad i nakon stručnog osposobljavanja“ podnosi se u zadnjem mjesecu provedbe stručnog osposobljavanja, a najkasnije 6 mjeseci po isteku stručnog osposobljavanja uz uvjet da je osoba protekom 30 dana od isteka stručnog prijavljena u evidenciju nezaposlenih.**

Radnici za koje teče ugovorna obveza po ugovoru o dodjeli potpore za zapošljavanje temeljem potpore za zapošljavanje dodijeljene kroz mjere iz 2014. godine ne ulaze u izračun prosječne zaposlenosti.

Poslodavci ne mogu koristiti potpore za zapošljavanje za one osobe čije je zapošljavanje bilo sufinancirano u 2014. godini.

U slučajevima kada se kod poslodavca koji je predao Zahtjev, inspeksijskim ili drugim nadzorom, utvrde nepravilnosti u odnosu na zakonske propise o radnim odnosim i obračunatim i isplaćenim obvezama na ime javnih davanja, potrebno je zahtjev ocijeniti negativno.

Isplata sredstava

Isplata po ugovorima o dodjeli **potpore za zapošljavanje** može se izvršiti:

- jednokratno u roku 30 dana od dana potpisa ugovora
- tromjesečno, prvi dio po potpisu ugovora i dostavi instrumenata osiguranja naplate od strane poslodavca, a najkasnije u roku od 30 dana od potpisa ugovora, a ostale isplate po dostavi dokaza o isplaćenim plaćama i uplaćenim doprinosima na obračunate i isplaćene plaće za koju je primio dio potpore, ili
- mjesečno, prvi dio po potpisu ugovora i dostavi instrumenata osiguranja naplate od strane poslodavca, a najkasnije u roku od 30 dana od potpisa ugovora, a ostale isplate po dostavi dokaza o isplaćenim plaćama i uplaćenim doprinosima na obračunate i isplaćene plaće za koju je primio dio potpore.